

PLAN MANAGERIAL
2020-2024
Conf. dr. Vasile Gherheș

Prezentul plan managerial este elaborat în concordanță cu Legea educației naționale (1/2011, actualizată în 2019), cu misiunea și obiectivele Universității Politehnica Timișoara, CARTEI UPT și cu responsabilitățile, atribuțiile și regulile de funcționare ale Departamentului.

Componentele prioritare ale prezentului plan managerial sunt reprezentate de cultivarea unui climat de muncă bazat pe responsabilitate individuală și consolidarea muncii în echipă. Consider că implementarea acestei viziuni de dezvoltare a departamentului necesită implicarea membrilor DCLS atât în procesul decizional, cât și în consolidarea rezultatelor științifice și prestației didactice.

Conform Cartei UPT, rolul directorului de departament este de a asigura atât managementul activităților didactice, de cercetare și de suport, cât și cel al resurselor umane, financiare și infrastructurale ale departamentului. Planul managerial pentru intervalul 2020-2024 își propune prioritar să consolideze realizările obținute până în prezent de către întreg colectivul de cadre didactice din DCLS, să asigure continuitatea unor activități desfășurate până acum și să creeze premisele dezvoltării viitoare. Prin intermediul structurilor nou alese se vor identifica noi oportunități de dezvoltare a departamentului, dar și atingerea următoarelor obiective (fără a se limita la acestea), după cum urmează:

1. Obiective privind activitatea didactică

Optimizarea și eficientizarea procesului didactic și corelarea acestuia cu standardele de calitate

- ✓ Adaptarea continuă a disciplinelor la cerințele și specificul specializărilor din UPT, pe baza notelor de comandă primite de la facultăți, în special a celor gestionate de FSC, unde există volumul cel mai mare de ore atribuite cadrelor didactice din departament
- ✓ Corelarea dintre conținutul fișelor disciplinelor / programelor analitice cu standardele de calitate din UPT (actualizare format, actualizare conținut etc.) precum și cu cerințele pieței muncii
- ✓ Optimizarea conținuturilor fișelor disciplinelor pentru evitarea suprapunerii tematicii predate cu conținutul altor discipline din planurile de învățământ
- ✓ Actualizarea periodică a curriculei prin consultarea specialiștilor din domeniu, îndeosebi ai absolvenților de succes ai FSC
- ✓ Stabilirea normelor didactice în conformitate cu legislația în vigoare și repartizarea acestora în funcție de competențele cadrelor didactice, standardele interne și ARACIS
- ✓ Identificarea / atragerea de finanțări (granturi, contracte, sponsorizări etc) prin care să se asigure dotările necesare utilizării tehnologiilor informaționale și de comunicare modernă în procesul de învățământ
- ✓ Urmărirea perfecționării continue a cadrelor didactice și sprijinirea adoptării de metode inovative de predare, corelate cu necesitățile programelor de studiu deservite, dar și cu planurile individuale de carieră ale titularilor
- ✓ Susținerea cadrelor didactice în direcția publicării de materiale didactice în format clasic și de materiale electronice pentru programele de master și pentru forma de învățământ la distanță (platforma cv.upt.ro)

2. Obiective privind activitatea de cercetare științifică

Corelarea activităților de cercetare cu standardele de calitate

- ✓ Actualizarea planului strategic de publicare pentru anii următori ținând cont și de recomandările comisiei de calitate
- ✓ Evaluarea potențialului de cercetare din departament și propunerea unor activități care să conducă la o îmbunătățire a lui

- ✓ Identificarea de noi baze de date internaționale care să asigure sporirea vizibilității și impactului cercetării pentru publicațiile existente în cadrul departamentului (Buletin Științific-Seria Limbi Moderne, volumul conferinței - Professional Communication and Translation Studies)
- ✓ Creșterea numărului de lucrări științifice publicate de către cadrele didactice în concordanță cu disciplinele predate și cu standardelor minimale CNATDCU, specifice domeniilor de specializare

Eficientizarea activităților de cercetare

- ✓ Concentrarea colectivelor de cercetare în jurul unor teme majore care se înscriu în domeniul disciplinelor predate și care sprijină programele de studii în care activează cadrele didactice din Departament, pe de o parte, iar, pe de altă parte, anticiparea unor direcții de cercetare noi care să pregătească susținerea unor posibile programe de studii viitoare
- ✓ Urmărirea randamentului echipelor de cercetare (număr de articole, volume, alte rezultate, impact) și consilierea cadrelor didactice cu privire la sporirea relevanței cercetării pentru comunitatea academică și pentru mediul socio-economic
- ✓ Corelarea direcțiilor de cercetare cu liniile de finanțare disponibile pentru susținerea cercetării
- ✓ Susținerea performanței cercetării prin atragerea de fonduri din contracte de cercetare
- ✓ Consilierea cadrelor didactice în vederea înregistrării pe platforme care să le sporească gradul de vizibilitate și impactul cercetării (Thomson Web of Knowledge, Scopus, Erih Plus, Google Scholar etc.)

Diseminarea rezultatelor cercetărilor individuale și colective ale membrilor DCLS

- ✓ Încurajarea diseminării rezultatelor cercetării în cadrul manifestărilor științifice organizate la nivelul departamentului, la conferințe de specialitate din țară și străinătate și prin alte modalități
- ✓ Identificarea oportunităților de publicare a rezultatelor cercetărilor în jurnale de renume în domeniu, cu factor mare de impact, sau cu diseminare largă, respectiv la edituri de prestigiu
- ✓ Continuarea tradiției de organizare de manifestări științifice și încurajarea organizării de manifestări științifice noi (conferința Professional Communication and Translation Studies, organizarea de manifestări științifice în domeniile științelor comunicării, traductologiei, didacticii limbilor străine ș.a.)
- ✓ Susținerea publicării revistelor existente în cadrul departamentului (Buletin Științific-Seria Limbi Moderne, volumul conferinței - Professional Communication and Translation Studies etc.) și analiza oportunității înființării unui jurnal pe domeniul științelor comunicării
- ✓ Oferirea de sprijin logistic pentru organizarea de evenimente care să conducă la o mai bună vizibilitate a DCLS și FSC

Impulsionarea activității de cercetare prin granturi, atât în programele naționale, cât și în cele internaționale

- ✓ Încurajarea participării cadrelor didactice la sesiuni de informare privind oportunitățile de finanțare
- ✓ Impulsionarea cadrelor didactice să se implice în câștigarea de granturi de cercetare / dezvoltare / inovare și implicarea departamentului în proiecte de dezvoltare (socială, economică, culturală) la nivel național, regional și european
- ✓ Realizarea de programe / activități de formare continuă și oferirea de expertiză și consultanță în domeniu
- ✓ Propunerea de înființare a unui centru de cercetare în cadrul departamentului axat pe cele două direcții mari de specializare și stimularea colegilor în vederea implicării în activitatea centrului
- ✓ Strângerea legăturii dintre DCLS și departamentele specializate ale UPT cu scopul dezvoltării competențelor manageriale presupuse de gestionarea de granturi

3. Obiective privind resursele umane

Implementarea sistemului de calitate prin optimizarea și eficientizarea resurselor umane din departament

- ✓ Asigurarea unei politici de resurse umane sustenabile la nivelul departamentului prin creșterea gradului de acoperire cu cadre didactice titulare a posturilor vacante din statele de funcțiuni
- ✓ Atragerea de noi cadre didactice pe domeniile care nu sunt suficient acoperite
- ✓ Consolidarea piramidei academice, necesară evaluărilor viitoare din partea ARACIS și înființării de noi programe de studii, prin scoaterea la concurs a posturilor care să conducă la îndeplinirea acestor cerințe

- ✓ Sprijinirea integrării cadrelor didactice nou angajate în cadrul departamentului
- ✓ Promovarea comunicării dintre cadrele didactice și studenți cu scopul identificării soluțiilor optime de îmbunătățire a activității de predare sau de dezvoltare a unor activități extracurriculare

Sprijinirea promovării imaginii cadrelor didactice din departament pentru o mai bună recunoaștere a acestora pe plan național și internațional

- ✓ Actualizarea bazei de date referitoare la cadrele didactice din departament și a colaboratorilor externi (competențe, CV-uri, syllabus-uri etc.)
- ✓ Schimb de experiență și bune practici privind competențele cadrelor didactice, în interiorul departamentului și al UPT, oferirea de expertiză pentru mediul socio-profesional, care să sporească vizibilitatea specialiștilor din DCLS

Distribuirea și asumarea echitabilă a sarcinilor și responsabilităților în departament

- ✓ Asigurarea unui spirit de echipă, menținerea unei atmosfere bazată pe colegialitate, respect și încredere în cadrul departamentului
- ✓ Distribuția echitabilă a responsabilităților la nivelul departamentului (activitate de cercetare, activitate didactică, proiecte, activitate în sprijinul procesului didactic / de cercetare etc.)
- ✓ Stimularea, în conformitate cu legislația în vigoare, a cadrelor didactice care se remarcă prin activități deosebite pe plan profesional, didactic, administrativ și științific (gradații, salarii de merit etc.)

Eficientizarea relațiilor dintre departament și resursele umane externe

- ✓ Atragerea de colaboratori de prestigiu, care să aducă departamentului atât beneficii de imagine, cât și beneficii în plan academic și/sau financiar
- ✓ Eficientizarea relației cu colaboratorii care susțin activități în regim de plată cu ora

4. Obiective privind managementul financiar și al resurselor materiale

Gestionarea eficientă a fondurilor existente în vederea obținerii unui grad de acoperire cât mai bun și/sau a unui profit maxim

Desfășurarea activităților didactice, științifice și organizatorice în condiții optime

- ✓ Utilizarea eficientă a spațiului aferent departamentului (spre exemplu, afișarea gradului de ocupare a sălilor)
- ✓ Dezvoltarea bazei materiale prin noi achiziții, investiții și/sau atragerea de donații

Dezvoltarea bazei materiale și financiare prin stimularea unor acțiuni care să contribuie la creșterea resurselor materiale ale Departamentului

- ✓ Co-interesarea unor companii în susținerea financiară a publicațiilor sau a manifestărilor științifice organizate de departament
- ✓ Atragerea de sponsorizări în vederea modernizării spațiilor de învățământ sau a dezvoltării bazei materiale
- ✓ Valorificarea oportunităților de dezvoltare (prin proiecte, granturi) care să conducă și la modernizarea dotărilor pentru departament
- ✓ Utilizarea laboratoarelor existente cu aer condiționat

5. Obiective privind imaginea departamentului

Cultivarea relațiilor cu mediul academic și cel socio-profesional în scopul promovării unei identități specifice departamentului, conformă cu direcțiile didactice și de cercetare ale membrilor săi

- ✓ Implicarea grupurilor de cercetare ale departamentului în colaborări sau parteneriate cu alte grupuri sau rețele de cercetare din universități din țară și străinătate și intensificarea relațiilor cu acestea
- ✓ Extinderea programelor de mobilități pentru cadrele didactice

- ✓ Dezvoltarea colaborării cu parteneri din mediul local academic pe o arie largă de obiective (comisii de concurs, acțiuni științifice comune, schimb de experiență etc.)
- ✓ Co-interesarea unor companii în susținerea financiară a publicațiilor sau a manifestărilor științifice organizate de departament
- ✓ Încheierea de parteneriate cu instituții în profilul specializărilor și valorificarea convențiilor cadru existente
- ✓ Actualizarea și structurarea paginii Web a departamentului în conformitate cu specificul acesteia
- ✓ Creșterea vizibilității DCLS prin îmbunătățirea imaginii transmise prin intermediul internetului, inclusiv prin asigurarea traducerii principalelor informații privind activitatea departamentului
- ✓ Soluționarea pe cale amiabilă a eventualelor neînțelegeri apărute la nivelul departamentului și doar dacă situația o impune, la nivelul altor entități din UPT
- ✓ Analizarea posibilității de reamenajare a spațiilor aflate în gestiunea departamentului și identificarea de posibile soluții de finanțare pentru acoperirea acestor cheltuieli
- ✓ Afilierea departamentului la asociații profesionale naționale și internaționale, stimularea cadrelor didactice să ia parte la rețele naționale și internaționale profesionale

Modul de cooperare cu personalul din subordine și cu structurile de conducere

Pe întreaga perioadă a mandatului, vor fi promovate atât la nivel managerial, cât și la nivel de colectiv, următoarele principii:

- ✓ asumarea răspunderii;
- ✓ dialog permanent;
- ✓ respect reciproc;
- ✓ echitate;
- ✓ asigurarea calității;
- ✓ transparență în luarea deciziilor;
- ✓ colegialitate și responsabilitate;
- ✓ respectarea ierarhiei decizionale și executive;
- ✓ respectarea legislației și a regulamentelor interne;
- ✓ respectarea principiilor și normelor deontologice.

Pentru realizarea obiectivelor propuse mai sus, dar și a altor obiective, ce derivă din specificul activității în cadrul departamentului, este necesară o politică managerială activă, bazată pe coordonare, responsabilitate și comunicare, susținută de eforturile tuturor cadrelor didactice în vederea îmbunătățirii calității întregii activități didactice și științifice, precum și a imaginii departamentului.

Timișoara
20.12.2020

Conf. dr. Vasile Gherheș